Настоящий Агентский договор размещён в сети Интернет на сайте https://avtovokzal32.ru «29» мая 2026 года.

Агентский Договор № - _____
оказания услуг на объекте транспортной инфраструктуры

г. Брянск 29 мая 2026 г.

Общество с ограниченной ответственностью «Маг», именуемое в дальнейшем «Агент» в лице директора Гаврикова Олега Николаевича, действующего на основании Устава общества, с одной стороны, и _____, именуемый в дальнейшем «Принципал» в лице _____, действующий на основании Устава, с другой стороны, а вместе именуемые в дальнейшем – «Стороны», заключили настоящий Договор (далее также - Договор) о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Агент за вознаграждение принимает на себя обязательство заключать и расторгать Договоры перевозки пассажиров и багажа в виде оформления и реализации пассажирам перевозочных документов (билетов на проезд пассажиров, в том числе проездных билетов длительного пользования и провоз багажа) на регулярные рейсы Принципала, осуществляемые согласно расписанию и тарифам, указанным в Российских рублях, утверждённым Принципалом, а также Агент предоставляет Принципалу и пассажирам услуги, включающие: кассовое, диспетчерское, перронное обслуживание; обеспечение транспортной безопасности; предоставление мест для стоянки автобусов в межрейсовое время; предоставление пассажирам информационно-справочных услуг, залов ожидания, перронов посадки и высадки, помещений санитарного и культурно-бытового назначения, включая доступ для пассажиров и водителей транспортных средств к туалету находящемуся на перроне автостанции без взимания платы за пользование.
1.2. Местом оказания услуг, обусловленных пунктами 1.1, 1.2, по настоящему Договору является объект транспортной инфраструктуры (далее - ОТИ) - Автостанция г. Брянска (г. Брянск, ул. А. Пересвета д. 1 «А»), номер объекта, внесённый в Федеральный реестр № АТА0000259.
1.3. Принципал обязуется своевременно оплачивать оказанные Агентом услуги, и предоставлять для перевозки пассажиров и багажа автобусы в количестве, необходимом для выполнения заявленных рейсов по маршрутам регулярных перевозок, и согласованным соответствующим органом исполнительной власти.
1.4. В процессе исполнения настоящего Договора Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации, Брянской области, международными Соглашениями и Конвенциями.

2 ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

Агент обязан:
2.1. Оборудовать объект транспортной инфраструктуры согласно минимальным требованиям к оборудованию автовокзалов и автостанций, утверждённым Приказом Министерства транспорта РФ от 2 октября 2020 г. № 406 «Об утверждении минимальных требований к оборудованию автовокзалов и автостанций».
2.2. На территории и в основном здании Автостанции в соответствии с п. 15 Правил перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом, утверждёнными постановлением Правительства Российской Федерации от 1 октября 2020 г. № 1586 разместить следующую информацию:
а) о маршрутах регулярных перевозок, в состав которых включены остановочные пункты, расположенные на территории автовокзала, автостанции, в том числе схемы таких маршрутов;
б) о расписаниях перевозок по маршрутам регулярных перевозок;
в) о расположении предназначенных для обслуживания пассажиров и перевозчиков помещений автовокзала, автостанции, в том числе зала ожидания, билетных касс, комнаты матери и ребёнка, пунктов питания, медицинского пункта для оказания первой доврачебной помощи, камеры хранения, туалетов, а также о направлениях движения к ним.
2.3. Оказывать услуги по настоящему Договору только при предоставлении Принципалом полного комплекта документов указанных в п. 2.46 Договора.
2.4. Информировать пассажиров на ОТИ, а также по телефонам справочных служб ОТИ по всем вопросам, касающимся перевозок пассажиров по маршрутам регулярных перевозок и изменений в них, а также предоставлять информацию о Принципале, содержащуюся в реестре(ах) маршрутов регулярных перевозок.
2.5. По поручению Принципала информировать пассажиров о компании-страховщике.
2.6. При получении информации от уполномоченных органов исполнительной власти об отмене маршрута регулярных перевозок Принципала, а также в случае истечения срока действия разрешительных документов, в день получения такой информации разместить ее на ОТИ и прекратить (или приостановить) обслуживание данного маршрута.
2.7. При получении информации от Принципала о временном изменении его маршрута движения, прекращения функционирования остановочных пунктов, входящих в состав его маршрутов, временного ограничения движения его транспортных средств по автомобильным дорогам или по размещенным на них искусственным дорожным сооружениям размещать эти сведения на ОТИ в целях информирования пассажиров.

Агент_____ Принципал_____

2.8. Осуществлять оформление и реализацию билетов на проезд пассажиров и провоз багажа согласно установленным Принципалом тарифам и расписанию движения автобусов в соответствие с условиями настоящего Договора, действующего законодательства РФ, международных Соглашений и Конвенций (при международных перевозках).

2.9. Открывать продажу билетов на проезд и провоз багажа в автобусы начальным пунктом которым является Автостанция г. Брянска не менее чем за 14 суток и закрывать за 5 минут до отправления транспортного средства Принципала, а по Транзитным рейсам Принципала следующим через Автостанцию г. Брянска, открывать и закрывать продажу билетов по соглашению сторон.

2.9.1 Для целей Договора Транзитным признаётся рейс, отвечающий следующим критериям: остановка
-на Автостанции не является начальным пунктом отправления или конечным пунктом назначения рейса;
-на территории Автостанции г. Брянска производится посадка и/или высадка части пассажиров;
-автобус продолжает движение по маршруту после остановки;
-основной маршрут рейса пролегает далее, в том числе и за пределы г. Брянска.

2.10. Агент обязуется за свой счёт обеспечивать передачу сведений о пассажирских перевозках оператору Единой государственной информационной системы обеспечения транспортной безопасности (ЕГИС ОТБ) в соответствии с требованиями Приказа Министерства транспорта Российской Федерации от 2 мая 2024 г. № 162 «Об утверждении порядка формирования и ведения автоматизированных централизованных баз персональных данных о пассажирах и персонале (экипаже) транспортных средств, а также срока хранения и порядка предоставления содержащихся в них данных». Обязанность Агента по передаче данных о перевозках Принципала возникает при наличии регистрации Принципала в реестре перевозчиков и субъектов транспортной инфраструктуры АЦБПДП и предоставлении Принципалом Агенту регистрационного номера (идентификатора поставщика информации). Передача данных осуществляется в электронной форме по защищённым каналам связи (VPN-каналам сети Интернет или каналам защищённых отраслевых сетей) в автоматическом режиме по расписанию или в интерактивном режиме через портал АЦБПДП. Данные передаются не позднее 30 минут после ввода информации в систему агента, но не позднее времени отправления транспортного средства.

2.11. Обеспечить допуск на ОТИ автобусов и экипажей водителей Принципала, выполняющих перевозки пассажиров по маршрутам регулярных перевозок.

2.12. Производить необходимые отметки в путевом листе, при его предъявлении водителем Принципала диспетчеру ОТИ, за исключением случаев, отсутствия разрешительных документов, указанных в п. 2.46.

2.13. Предоставлять в диспетчерской ОТИ водителям Принципала надлежаще оформленные ведомости продажи билетов, и ведомости учета граждан льготных категорий, воспользовавшихся правом на социальную поддержку по проезду не позднее, чем за 5 минут до отправления рейса.

2.14. Обеспечить предоставление водителям Принципала помещения санитарно-бытового назначения.

2.15. Предоставлять перроны для высадки пассажиров и выгрузки багажа, а также осуществлять контроль посадки пассажиров и погрузки багажа в транспортное средство в соответствие с расписанием движения по маршруту регулярных перевозок.

2.16. Обеспечить прибытие перронного контролёра на перрон посадки, до отправления автобуса по маршруту регулярных перевозок в междугородном (международном) и в пригородном сообщении.

2.17. При наличии в автобусах багажного отделения в первую очередь проконтролировать погрузку багажа, проверяя у пассажиров наличие билетов на провоз багажа и багажных бирок. В случае оформления билета на провоз багажа при посадке пассажира в автобус крепить багажную бирку, копию которой выдавать пассажиру, на каждое место багажа, сдаваемое пассажиром в багажное отделение транспортного средства.

2.18. Производить посадку пассажиров в автобус, соблюдая установленную заводом-изготовителем норму наполнения автобуса.

2.19. Во время посадки пассажиров в автобусы Принципала, при наличии свободных мест, обеспечить возможность дополнительной продажи перевозочных документов через кассы Агента пассажирам не успевшим приобрести билеты, но прибывшим на ОТИ до его отправления и желающим уехать данным рейсом.

2.20. Перед отправлением автобуса Принципала в рейс производить совместно с водителем Принципала итоговый подсчёт отъезжающих из ОТИ-пассажиров, вносить данную информацию в ведомость продажи билетов.

2.21. Выдавать дубликаты ведомостей продажи билетов в случае неразборчивого заполнения при их оформлении во время посадки пассажиров в автобус (пересадки, неявки, дополнительной продажи билетов, оформления льготных (бесплатных) билетов).

2.22. Обеспечить реализацию мероприятий, предусмотренных планами обеспечения транспортной безопасности ОТИ, утвержденными Федеральным дорожным агентством, направленных на защиту ОТИ от актов незаконного вмешательства.

2.23. В соответствии с планами обеспечения транспортной безопасности ОТИ обеспечить допуск пассажиров в перевозочный сектор зоны транспортной безопасности (к перронам отправления) на контрольно-пропускных пунктах (постах) сотрудниками подразделения транспортной безопасности по перевозочным (проездным) документам, посадочным талонам (если они необходимы), оформленным в установленном порядке (в том числе в электронном виде), а сопровождающих лиц по постоянным пропускам или разовым пропускам и документам, удостоверяющим личность;

2.24. Обеспечить соблюдение требований по обеспечению транспортной безопасности на ОТИ. Осуществлять мероприятия по предотвращению актов незаконного вмешательства в деятельность ОТИ.

2.25. Приостанавливать (запрещать) движение автобусов Принципала на территории ОТИ при угрозе безопасности пассажиров в случаях, предусмотренных законодательством, связанным с обеспечением требований транспортной безопасности.

2.26. Организовать в соответствии с Требованиями по обеспечению транспортной безопасности, в том числе требованиями к антитеррористической защищенности объектов (территорий), учитывающих уровни безопасности для различных категорий объектов транспортной инфраструктуры автомобильного транспорта, утверждёнными постановлением Правительства Российской Федерации от 8 октября 2020 г. № 1642 (далее – Требования) выдачу постоянных и разовых пропусков на транспортные средства с целью обеспечения их допуска на ОТИ.

2.27. На КПП (постах) ОТИ организовать проведение досмотра, дополнительного досмотра и повторного досмотра сотрудниками подразделения транспортной безопасности объектов досмотра (физических лиц, а также транспортных средств, грузов, багажа, ручной клади и личных вещей, находящихся у физических лиц, и иных материальных объектов живой или неживой природы) в целях обнаружения оружия, взрывчатых веществ или других устройств, предметов и веществ, в отношении которых установлен запрет или ограничение на перемещение в зону транспортной безопасности или ее часть в соответствии с требованиями Приказа Министерства транспорта Российской Федерации от 4 февраля 2025 г. N 34 «Об установлении Правил проведения досмотра, дополнительного досмотра, повторного досмотра, наблюдения и (или) собеседования в целях обеспечения транспортной безопасности» (далее – приказ Минтранса №34). Лица, отказавшиеся от досмотра, в зону транспортной безопасности не допускаются. Отказ пассажира от досмотра, дополнительного досмотра и повторного досмотра в целях обеспечения транспортной безопасности является основанием для расторжения Договора перевозки в одностороннем порядке.

2.28. Осуществлять пропускной и внутриобъектовый режимы на территории ОТИ.

2.29. Осуществлять видеонаблюдение на ОТИ в целях обеспечения транспортной безопасности ОТИ.

2.30. Организовать движение автобусов согласно схеме организации движения автобусов, Приложение № 1 к настоящему Договору.

2.31. По прибытии автобуса на ОТИ предоставлять возможность бесплатной стоянки транспортного средства Принципала на территории ОТИ в течение 45 минут.

2.32. Обеспечить на ОТИ и прилегающей к ОТИ территории, чистоту и порядок, соблюдение экологических, санитарных норм, правил пожарной безопасности, требований транспортной безопасности, установленных законодательством РФ, наличие схем организации движения.

2.33. Не допускать к выполнению рейса водителя при подозрении на алкогольное, токсическое или наркотическое опьянение, о чем немедленно информировать Принципала.

2.34. При выявлении нарушений Договора работниками Принципала не реже 1-го раза в месяц передавать на электронный адрес Принципала «Информацию о выявленных нарушениях».

2.35. Передавать Принципалу не позднее 05 (пяти) рабочих дней месяца, следующего за отчётным:

- отчёт комитента;
-акт сверки (по необходимости);
-акт выполненных работ (на получение процентов с реализации билетов на проезд пассажиров через кассы и интернет-ресурсы, не имеющие доступ к автоматизированной системе Агента);
- акт о выявленных нарушениях (при наличии).

2.36. Оплачивать предъявленные Принципалом санкции в порядке, на условиях и в сроки, установленные настоящим Договором.

Агент имеет право:

2.37. Получать вознаграждение от Принципала за оказанные услуги в соответствие с условиями настоящего Договора.

2.38. Осуществлять Интернет-продажи билетов (электронных билетов) пассажирам на рейсы Принципала, в том числе и через автоматизированную систему продажи билетов Агента.

2.39. Заключать Договоры с субагентами на предоставление им права по заключению и расторжению Договоров перевозки в виде оформления и реализации перевозочных документов (билетов на проезд пассажиров, провоз багажа). Субагенты вправе самостоятельно определять размер наценки на реализуемые билеты; агент не участвует в установлении и регулировании указанных наценок.

2.40. Заключать Договора эквайринга с выбранным Агентом банком-эквайером.

2.41. Контролировать соблюдение водителями Принципала на территории ОТИ экологических, санитарных норм, правил дорожного движения, правил пожарной безопасности, установленной на ОТИ схемы движения, требований по обеспечению транспортной безопасности.

2.42. При выявлении нарушений условий настоящего Договора составлять «Акт о выявленном нарушении» и направлять в адрес Принципала.

2.43. Взимать штрафы с Принципала за нарушения условий Договора согласно перечню в Приложении № 2 к настоящему Договору.

2.44. Не производить отметку в путевом листе о прибытии/отправлении автобуса Принципала, в случае отсутствия данных о водителе транспортного средства, несоответствия номера, марки и принадлежности транспортного средства данным, указанным в прилагаемых к Договору документах.

2.45. Не допускать транспортное средство и водителя в зону транспортной безопасности ОТИ без пропуска и/или в случае несоблюдения требований по обеспечению транспортной безопасности ОТИ.

Принципал обязан:

2.46. Представить Агенту вместе с подписанным Договором документы:

1) копию свидетельства об осуществлении перевозок по маршруту(ам) регулярных перевозок;
2) копию расписаний движения автобусов, утверждённые уполномоченным органом;
3) тарифы в Российских рублях на перевозку пассажиров и багажа;
4) копию лицензии на осуществление деятельности по перевозке пассажиров;
5) список подвижного состава с указанием вместимости (общей и по местам для сидения), марки автобуса, гос. номера;
6) информацию о Договоре обязательного страхования гражданской ответственности перевозчика за причинение вреда жизни, здоровью, имуществу пассажиров;
7) карточку предприятия, заверенная печатью и подписью уполномоченного лица;
8) схемы расположения мест в автобусах, обслуживающих маршрут(ы);
9) заявку на получение пропусков для допуска на ОТИ Агента водителей и транспортных средств Принципала;
10) копию разрешительной документации (в случае выполнении международных перевозок)
11) для иностранных предприятий - реквизиты банка-корреспондента в РФ для перечисления расчётов в рублях РФ;
12) идентификатор поставщика информации при подключении к АЦБПДП (в случае выполнения межрегиональных и международных перевозок).

2.47. Выполнять все рейсы, указанные в расписании движения автобуса, с момента оформления и получения разрешительной документации в соответствующих органах исполнительной власти.

2.48. Вносить изменения в расписание движения автобусов в случае изменения маршрутной сети регулярных перевозок, обслуживаемых Принципалом.

2.49. Письменно сообщать «Агенту»:

- об изменении согласованного и утвержденного в установленном порядке расписания, маршрута движения, открытии или закрытии рейсов/маршрутов, с согласованием даты ввода изменения, учитывающей произведённую Агентом предварительную продажу билетов, но не позднее, чем за 14 дней до введения изменения;
- об изменении тарифа, используемых транспортных средств, с согласованием даты ввода изменения, учитывающей произведённую Агентом предварительную продажу билетов.

2.50. Направлять Агенту информацию о случаях временного изменения маршрутов движения, прекращения функционирования остановочных пунктов, входящих в состав маршрутов, временного ограничения движения транспортных средств по автомобильным дорогам или по размещенным на них искусственным дорожным сооружениям.

2.51. Осуществить осмотр салона транспортного средства и багажного отделения до въезда на территорию ОТИ на предмет наличия бесхозных сумок и предметов, запрещённых к провозу.

2.52. Обеспечить постановку автобусов на платформу для осуществления посадки пассажиров не позднее, чем за 10 минут до отправления при выполнении перевозок по маршрутам пригородного сообщения, и за 15 минут до отправления при выполнении перевозок в междугородном и/или международном сообщении.

2.53. Обеспечить соблюдение водителями требований к внешнему виду. (Внешний вид работников должен соответствовать общепринятому деловому стилю, который отличают официальность, сдержанность, традиционность, аккуратность. Не допускаются: шорты, майки и иная спортивная одежда с яркими принтами, шлёпанцы, сланцы.)

2.54. Обеспечить водителей надлежаще оформленными транспортными (перевозочными) документами. Обязать водителей предоставлять диспетчеру ОТИ путевые листы для внесения необходимой информации.

2.55. До начала осуществления посадки пассажиров получить у диспетчера ОТИ ведомость продажи билетов, реализованных Агентом.

2.56. Не осуществлять на территории ОТИ продажу билетов работниками Принципала и другими лицами, уполномоченными Принципалом.

2.57. Производить посадку пассажиров на территории ОТИ только с перрона отправления совместно с перронным контролером ОТИ.

2.58. Обеспечить доступ работникам ОТИ в транспортные средства Принципала для обеспечения оказания услуг Принципалу, предусмотренных настоящим Договором.

2.59. Отправку рейса из ОТИ осуществлять после пересчета представителем ОТИ количества отправляющихся пассажиров, внесения данной информации в ведомость продажи билетов и подписания ведомости представителями Принципала и Агента.
2.60. Незамедлительно информировать диспетчера ОТИ в случае задержки прибытия автобуса, с указанием причин опоздания.
2.61. В случае заключения Договора грузоперевозки, предоставить Агенту его копию не позднее дня, предшествующего началу такой перевозки.
2.62. Не производить погрузку или разгрузку на территории автостанции грузов, не принадлежащих пассажирам, а также не осуществлять перевозку в автобусах грузов (посылок, бандеролей, корреспонденции и т.д.) без письменного согласия Агента, а также при отсутствии Договорных отношений с грузоотправителем.
2.63. Оплачивать услуги, оказанные Агентом. Оплачивать штрафы в порядке, установленном настоящим Договором и размерах, определенных Приложением №2
2.64. Вне территории ОТИ Агента, Принципал самостоятельно обеспечивает передачу сведений о пассажирских перевозках оператору Единой государственной информационной системы обеспечения транспортной безопасности в соответствие с требованием Приказа Министерства транспорта Российской Федерации от 2 мая 2024 г. № 162 «Об утверждении порядка формирования и ведения автоматизированных централизованных баз персональных данных о пассажирах и персонале (экипаже) транспортных средств, а также срока хранения и порядка предоставления содержащихся в них данных».
2.65. Обеспечить выполнение водителями и другими работниками Принципала указаний и распоряжений, предписаний уполномоченных сотрудников Агента по вопросам соблюдения требований законодательства по организации пассажирских перевозок, по обеспечению транспортной безопасности, безопасности дорожного движения (соблюдение схемы организации движения автобусов по территории ОТИ мест остановки и стоянки автобусов при посадке и высадке пассажиров, мест и времени отстоя).
2.66. Рассматривать обращения пассажиров, касающиеся организации перевозок на маршрутах регулярных перевозок, направленные Принципалу Агентом. О принятых мерах своевременно письменно извещать пассажиров, Агента и соответствующий орган исполнительной власти.
2.67. При получении информации от Агента о выявлении случаев нарушения работниками Принципала условий настоящего Договора, информировать Агента о принятых мерах в течение 10 дней со дня его получения.
2.68. Производить межрейсовый отстой и осуществлять стоянку автобусов в строго отведенных для этого местах, с неработающими двигателями, в соответствии с условиями настоящего Договора. Допускается прогрев двигателя не ранее, чем за 10 минут до постановки автобуса на платформу для посадки пассажиров круглогодично, а в период с октября по апрель в течение 15 минут во время межрейсового отстоя.
2.69. Соблюдать на ОТИ и прилегающей к ОТИ территории чистоту и порядок, экологические и санитарные нормы, установленные законодательством РФ, курить в отведённых для этого местах, соблюдать дорожные знаки, установленные на ОТИ, осуществлять организацию дорожного движения, в соответствие с Приложением №1.
2.70. Не производить работы, которые могут привести к загрязнению территории ОТИ (уборка, мойка и ремонт автобусов), а также самостоятельно устранять возникшие вследствие указанных действий загрязнения территории ОТИ.
2.71. Возмещать Агенту расходы, связанные с оплатой штрафных или иных санкций по решению, соответствующих контролирующих и надзирающих органов за нарушение Принципалом санитарных правил и экологических норм на территории ОТИ (загрязнение территории, выброс мусора, слив масла, течь масла, мойка, уборка автобусов) в порядке регресса.
2.72. Обеспечить неукоснительное исполнение водителями Принципала Законодательства РФ, ограничивающего курение табака, запретив им курение в салоне автобуса при осуществлении рейса.
2.73. Обеспечить соблюдение работниками Принципала на ОТИ требований по обеспечению транспортной безопасности, безопасности дорожного движения и противопожарной безопасности в соответствии с законодательством РФ.
2.74. Обеспечить своевременное получение пропусков в соответствии с Требованиями для заезда транспортных средств и водителей на территории ОТИ Агента и допуска в сектора зон транспортной безопасности ОТИ. Обеспечить возврат пропусков с истекшим сроком, испорченных или аннулированных. По факту утраты пропусков проводить служебное расследование и уведомлять Агент о принятых мерах.
2.75. Обеспечить прохождение регистрации в АЦБПДП и предоставление Агенту информации о регистрационном номере (идентификаторе поставщика информации) в случае осуществления перевозок по маршрутам межрегионального и международного сообщения.
Принципал имеет право:
2.76. Принимать участие в мероприятиях по контролю за исполнением требований транспортной безопасности, проводимых Агентом и/или контрольно-надзорными органами**,** при посадке пассажиров в ТС, в целях выявления лиц, не имеющих правовых оснований для прохода (проезда), в зону транспортной безопасности или ее часть, и оснований для перемещения в зону транспортной безопасности или ее часть материальных предметов, а также соблюдения требований по обеспечению безопасности дорожного движения и иных норм и правил установленных законодательством РФ.

2.77. При выявлении нарушений условий настоящего Договора составлять «Акт о выявленном нарушении» и направлять Агенту.
2.78. Взимать штрафы с Агента в соответствие с Приложением №2 (при выявлении нарушений).
2.79. Изменять тарифы в Российских рублях на проезд пассажиров и провоз багажа.

3 РАСЧЁТЫ ЗА УСЛУГИ

3.1 Принципал, за предоставление услуг указанных в п. 1.1 Договора выплачивает Агенту вознаграждение:
-19% от суммы реализации билетов на проезд пассажиров через кассы Агента и интернет-ресурсы, имеющие доступ к автоматизированной системе Агента, в том числе воинских пассажиров и пассажиров льготной категории, в том числе НДС 5%.
-13,5 % от суммы реализации билетов на проезд пассажиров через кассы и интернет-ресурсы, не имеющие доступ к автоматизированной системе Агента, в том числе НДС 5%.
-50% от суммы реализации билетов на провоз багажа через кассы Агента, в том числе НДС 5%.
Оплата услуг Агента, оказанных Принципалу, производится путём удержания вознаграждения Агента из суммы выручки, полученной от реализации билетов на проезд пассажиров и провоз багажа по маршрутной сети Принципала за текущий отчётный период. При недостаточности средств выручки Принципала, Агент в срок до 15 числа месяца, следующего за отчётным, направляет Принципалу счёт на недостающую сумму. Оплата счета производится Принципалом по безналичному расчёту, путём перечисления денежных средств на расчётный счёт Агента до конца месяца, следующего за отчётным.
3.2 Агент несёт полную финансовую ответственность за уплату банковской комиссии за обработку платежей, обеспечивает техническое обслуживание платёжных терминалов, оплачивает иные расходы, возникающие в связи с использованием системы эквайринга.
3.3 Указанные расходы являются затратами Агента и не включаются в состав возмещаемых Принципалом расходов. Принципал не компенсирует Агенту суммы банковских комиссий и иные затраты, связанные с эквайрингом.
3.4 Исключён из договора.
3.5 Расчёт Агента с Принципалом по перевозкам воинских пассажиров по воинским перевозочным документам осуществляется не позднее 5 (пяти) банковских дней после поступления средств из Московского управления военных сообщений Министерства обороны Российской Федерации на расчётный счёт Агента за данные перевозки.
3.6 Отчётным периодом для расчётов является календарный месяц. Расчёты с Принципалом производятся в безналичном порядке не позднее 5 (пяти) банковских дней после окончания отчётного месяца. Окончательный расчет осуществляется не позднее 15 числа каждого месяца, следующего за отчётным, на основании отчёта комитента и акта выполненных работ, направленного Агентом Принципалу, отчёта о выявленных нарушениях, и иных актов или универсальных передаточных документов за отчетный месяц. В случае обнаружения расхождений в суммах, отражённых в отчётах взаиморасчётов, Принципал уведомляет Агента о выявленных несоответствиях, и организовывает сверку взаиморасчётов с Агентом в срок, не превышающий 10 (десять) календарных дней с даты выявления расхождений. При неисполнении Принципалом указанных обязательств в установленный срок отчёт взаиморасчётов считается согласованным и принятым Принципалом в полном объёме без каких-либо возражений.
3.7 На суммы, подлежащие оплате в соответствии с настоящим Договором, не начисляются проценты, предусмотренные статьёй 317.1 Гражданского кодекса РФ.
3.8 Сумма штрафных санкций рассчитывается в соответствии с Приложением №2 Договора Основанием для предъявления сумм, указанных в Приложении №2 Договора, служат Акты о выявленных нарушениях, подписанные Сторонами. Акты о выявленных нарушениях оформляются на основании информации электронных диспетчерских журналов Агента, отметок в путевой документации водителей Принципала, фото/видеоматериалов (при наличии) и (или) иных документов, представленных Сторонами. При срыве рейса, не заезде на ОТИ акт о допущенном нарушении оформляется на основании данных электронного диспетчерского журнала Агента.
3.9 За возврат билетов пассажирами по вине Принципала, в том числе в связи со срывом/отменой рейса Принципалом, изменение Принципалом вместимости или типа транспортного средства, Принципал оплачивает агенту недополученное вознаграждение, рассчитываемое из среднего вознаграждения Принципала за один рейс за предыдущий год. В случае начала работы Принципала в текущем году, штраф рассчитывается по аналогичному маршруту другого перевозчика за прошлый год.
3.10 В сумму штрафных санкций указанных в Приложении №2 Договора включён НДС в размере 5% от величины штрафа.
3.11 В случае, если Принципал в течение 10 (десяти) календарных дней с даты получения от Агента отчёта комитента и/или акта о выявленных нарушениях не направит в адрес Агента подписанный отчёт комитента и/или акт о выявленных нарушениях, и не представит мотивированные и документально обоснованные возражения в отношении указанных документов, то отчёт комитента и/или акт о выявленных нарушениях считаются принятыми и согласованными Сторонами в представленной редакции.

3.12 Оплата Сторонами штрафов, предусмотренных Приложением №2 настоящего Договора, осуществляется в следующем порядке: - в случае привлечения к материальной ответственности Принципала – путём удержания штрафов из суммы выручки, полученной от реализации билетов на проезд пассажиров и провоз багажа по маршрутной сети Принципала за текущий отчётный период. При недостаточности средств выручки Принципала, Агент в срок до 15 числа месяца следующего за отчётным направляет счёт Принципалу на недостающую сумму. Оплата счета производится Принципалом по безналичному расчёту, путём перечисления денежных средств на расчётный счёт Агента до конца месяца следующего за месяцем предъявления счета. - в случае привлечения к материальной ответственности Агента – путём перечисления суммы санкций на расчётный счёт Принципала до конца месяца следующего за месяцем предъявления счета.

3.13 Акт о выявленном нарушении, отправленный по электронной почте настоящего Договора, а также через водителей Принципала, считается полученным Стороной в день его направления.

3.14 Подписанием настоящего Договора Принципал выражает своё согласие на проведение расчётов за услуги Агента и оплату штрафов, пеней, начисленных Принципалу, путём удержания из денежных средств, принадлежащих Принципалу.

3.15 Выставление и получение счетов-фактур, актов о предоставленных услугах (или универсальных передаточных документов) возможно в электронной форме по телекоммуникационным каналам связи через оператора электронного документооборота, при обязательном использовании усиленной квалифицированной электронной подписи уполномоченного лица и сертифицированных в соответствии с законодательством Российской Федерации средств криптографической защиты информации.

4 ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

4.1 В случае невыполнения взаимных обязательств, вытекающих из настоящего Договора, Стороны несут взаимную материальную ответственность в пределах, предусмотренных Приложением №2 настоящего Договора при подтверждении «Актами о выявленных нарушениях» и/или другими документами.

4.2 За нарушение сроков оплаты счетов, предъявленных Агентом в соответствие с Главой 3 настоящего Договора, Принципал уплачивает Агенту неустойку (пени) в размере 1/300 действующей на дату уплаты неустойки ключевой ставки Банка России от суммы просроченного обязательства за каждый день просрочки.

4.3 За нарушение сроков оплаты счетов Принципала, предъявленных в соответствие с Главой 3 настоящего Договора, Агент уплачивает неустойку(пени) в размере 1/300 действующей на дату уплаты неустойки ключевой ставки Банка России от суммы просроченного обязательства за каждый день просрочки.

4.4 В случае неисполнения условий Договора по обстоятельствам непреодолимой силы, штрафные санкции не применяются при условии документального подтверждения соответствующих фактов уполномоченными органами

4.5 Принципал самостоятельно строит свои взаимоотношения с государственными органами и отвечает перед последними за соблюдение норм действующего законодательства, правил и положений по охране здоровья и соблюдению санитарных норм, охраны труда, техники безопасности, и т.д., и несёт исключительную ответственность за поддержание в силе любых лицензий и разрешений, необходимых для осуществления коммерческой деятельности Принципала.

5. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА, ИСКЛЮЧАЮЩИЕ ОТВЕТСТВЕННОСТЬ (ФОРС-МАЖОР)

5.1 Стороны не несут ответственность за неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору, если докажут, что это произошло вследствие наступления обстоятельств непреодолимой силы (форс-мажор), которые стороны не могли ни предвидеть, ни предотвратить. К форс-мажорным обстоятельствам относятся, в частности: военные действия, пожар, стихийные бедствия, военные операции любого характера, блокады, запрет на экспорт или импорт, забастовки, гражданские волнения, задержки вследствие аварии или неблагоприятных погодных условий, эпидемии, пандемии, чрезвычайные ситуации, в том числе в сфере здравоохранения. К обстоятельствам непреодолимой силы также относится введение органами государственной и муниципальной власти ограничительных мер в связи с угрозой распространения на территории Российской Федерации коронавирусной инфекции, а также введение нерабочих дней в период действия ограничительных мер.

5.2 При наступлении обстоятельств, указанных в пункте 5.1 настоящего Договора, сторона должна уведомить о них в письменном виде другую сторону в течение 4 (четырёх) рабочих дней.

5.3 Извещение должно содержать данные о характере обстоятельств, а также, по возможности, документы, подтверждающие наступление указанных обстоятельств.

5.4 В случае наступления обстоятельств, предусмотренных в пункте 5.1 Договора, срок выполнения стороной обязательств отодвигается соразмерно времени, в течение которого действуют эти обстоятельства и их последствия.

5.5 Если наступившие обстоятельства, перечисленные в пункте 5.1 Договора, и их последствия продолжают действовать более двух месяцев, стороны проводят дополнительные переговоры для выявления альтернативных способов исполнения настоящего Договора.

6. ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ

6.1 Настоящий договор является публичным в соответствии со статьёй 426 Гражданского кодекса Российской Федерации. Это означает, что Агент обязуется заключить агентский договор с любым обратившимся к нему Принципалом на одинаковых условиях, если у Принципала имеется возможность предоставить документы в соответствии с пунктом 2.46. Агент не вправе оказывать предпочтение одному Принципалу перед другим, за исключением случаев, предусмотренных законом или иными правовыми актами.
6.2 Документы, используемые и оформляемые в рамках исполнения настоящего Договора, могут направляться контрагенту следующими способами: почтовой связью; курьерской доставкой; факсимильной связью; электронной почтой; через водителя Принципала, а также посредством системы электронного документооборота (ЭДО). Адреса электронной почты сторон, используемые для обмена юридически значимыми сообщениями, указаны в разделе Юридические адреса сторон настоящего договора.
6.3 Стороны признают, что документы, направленные по ЭДО и электронным адресам, имеют статус официальной переписки в рамках настоящего Договора и обладают той же юридической силой, что и документы, составленные в письменной форме, а также могут использоваться в качестве доказательств.
6.4 Стороны обязуются ежедневно, в рабочие дни, проверять электронную почту и не передавать пароль и доступ к электронной почте третьим лицам.
6.5 Ни одна из Сторон не разглашает информацию, касающуюся условий настоящего Договора без получения предварительного письменного согласия другой Стороны, за исключение тех случаев, когда это требуется по закону либо юридически обоснованному запросу компетентных надзорных организаций.
6.6 Получение документов по электронной почте подтверждается получателем путём оставления любого ответного письма на электронную почту. Автоматическое уведомление программными средствами о получении электронного сообщения по электронной почте, полученное любой из Сторон, считается аналогом такого подтверждения.
6.7 Сообщения по электронной почте направляются Сторонами в рабочие дни с 09.00 до 17.00 час. Датой передачи соответствующего сообщения считается день отправления сообщения электронной почты.
6.8 Документы, содержащие подпись и печать при направлении по электронной почте, передаются в формате PDF (Portable Document Format).
6.9 Ответственность за получение сообщений и уведомлений по электронной почте лежит на получающей Стороне. Сторона, направившая сообщение, не несет ответственности за задержку доставки сообщения, если такая задержка явилась результатом неисправности систем связи, действия/бездействия провайдеров или иных форс-мажорных обстоятельств.
6.10 Стороны обязуются не передавать третьим лицам любые данные о пассажирах, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации, в том числе по письменному запросу государственных органов, осуществляющих свои полномочия в рамках действующего законодательства.
6.11 Агент разрабатывает проект Договора на оказание услуг на объектах транспортной инфраструктуры на следующий календарный год, и не позднее 15 ноября отправляет два экземпляра Принципалу.
6.11.1 Принципал в течение тридцати дней со дня получения Договора (ст.445 ГК РФ), подписывает его, и один экземпляр возвращает Агенту.
6.11.2 До вступления в силу нового Договора, стороны руководствуются ранее заключенным.
6.12 Стороны обязаны своевременно письменно извещать друг друга об изменениях банковских реквизитов, закрытии счетов, реорганизации, прекращении деятельности и других обстоятельствах, затрагивающих их интересы.
6.13 При отсутствии ответа на электронное сообщение либо автоматического уведомления программными средствами о получении электронного сообщения по электронной почте (пункт 6.6 Договора) Агент не несёт ответственности за ненадлежащее исполнение п 3.6 Договора.
6.14 В случае невозможности доставки пассажира до пункта его назначения по не зависящим от перевозчика причинам, Агент по поручению Принципала возвращает пассажиру стоимость проезда, перевозки багажа, провоза ручной клади пропорционально непроследованному расстоянию (статья 23 «Устава автомобильного транспорта и городского наземного электрического транспорта» Федеральный Закон № 259-ФЗ от 08.11.2007 г.). Возвращённую сумму Агент удерживает из выручки Принципала.
6.15 Если опоздавший пассажир догнал автобус в пути следования, Принципал высылает Агенту копию билета и ведомости, а также письмо о зачислении суммы, причитающейся Принципалу по Договору на его счёт.
6.16 Претензии Сторонами могут быть предъявлены в течение срока исковой давности. Указанный срок исчисляется со дня наступления события, послужившего основанием для предъявления претензии. Срок рассмотрения претензии составляет 30 дней от даты ее получения.
6.17 Сторона, для которой создалась невозможность исполнения обязательств по Договору, обязана незамедлительно известить другую сторону о наступлении и прекращении вышеуказанных обстоятельств.

6.18 Все споры и разногласия, возникающие между Сторонами по настоящему Договору или в связи с ним, разрешаются путём переговоров между ними.
6.19 В случае невозможности разрешения разногласий путем переговоров, они подлежат рассмотрению в Арбитражном суде Брянской области после соблюдения сторонами условий претензионного порядка урегулирования разногласий.
6.20 Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.
6.21 Неотъемлемой частью настоящего Договора являются:
- Приложение №1 «Схема движения автобусов на территории Автостанции г. Брянска»;
- Приложение № 2 «Штрафы за нарушение Сторонами условий Договора»;

7. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

7.1 Срок действия Договора устанавливается с 1 января 2026 г. по 31 декабря 2026 года включительно, а в части расчётов до полного исполнения Сторонами своих обязательств.
7.2 С момента вступления в силу настоящего Договора все ранее заключённые между Сторонами Договоры на оказание услуг в части агентского обслуживания считаются расторгнутыми.
7.3 В случае, если за месяц до окончания срока действия Договора ни одна из Сторон письменно не заявит о своём намерении расторгнуть его, Договор считается пролонгированным на 1 календарный год на тех же условиях.
7.4 Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон.
7.5 Досрочное расторжение в одностороннем порядке допускается с предупреждением другой Стороны не менее чем за 15 (пятнадцать) календарных дней до предполагаемой даты расторжения.
7.6 При неоднократных нарушениях со стороны Принципала своих обязательств по настоящему Договору, Агент вправе расторгнуть Договор в одностороннем порядке без предупредительного срока.

Настоящий Договор составлен в двух имеющих одинаковую юридическую силу экземплярах, из которых один находится у Агента, а второй – у Принципала.

Подпись и печать на каждом листе.

8. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА СТОРОН

«Агент» **Общество с ограниченной ответственностью «МАГ»**	**«Принципал»**
Юридический адрес: 241050 г. Брянск ул. А. Пересвета, 1А Почтовый адрес: 241050 г. Брянск ул. А. Пересвета, 1А ИНН3250508297 КПП325701001 БИК044525787 Р/с 40702810202350001065 к/с 30101810100000000787 ПАО « БАНК УРАЛСИБ» г. Москва Телефоны: 8(4832) 41-42-77 Бухгалтерия 8(4832) 41-96-06 Пассажирская служба 8(4832) 41-43-20 Справочное бюро E-mail: avtovokzal-br@mail.ru; mag-br@mail.ru	

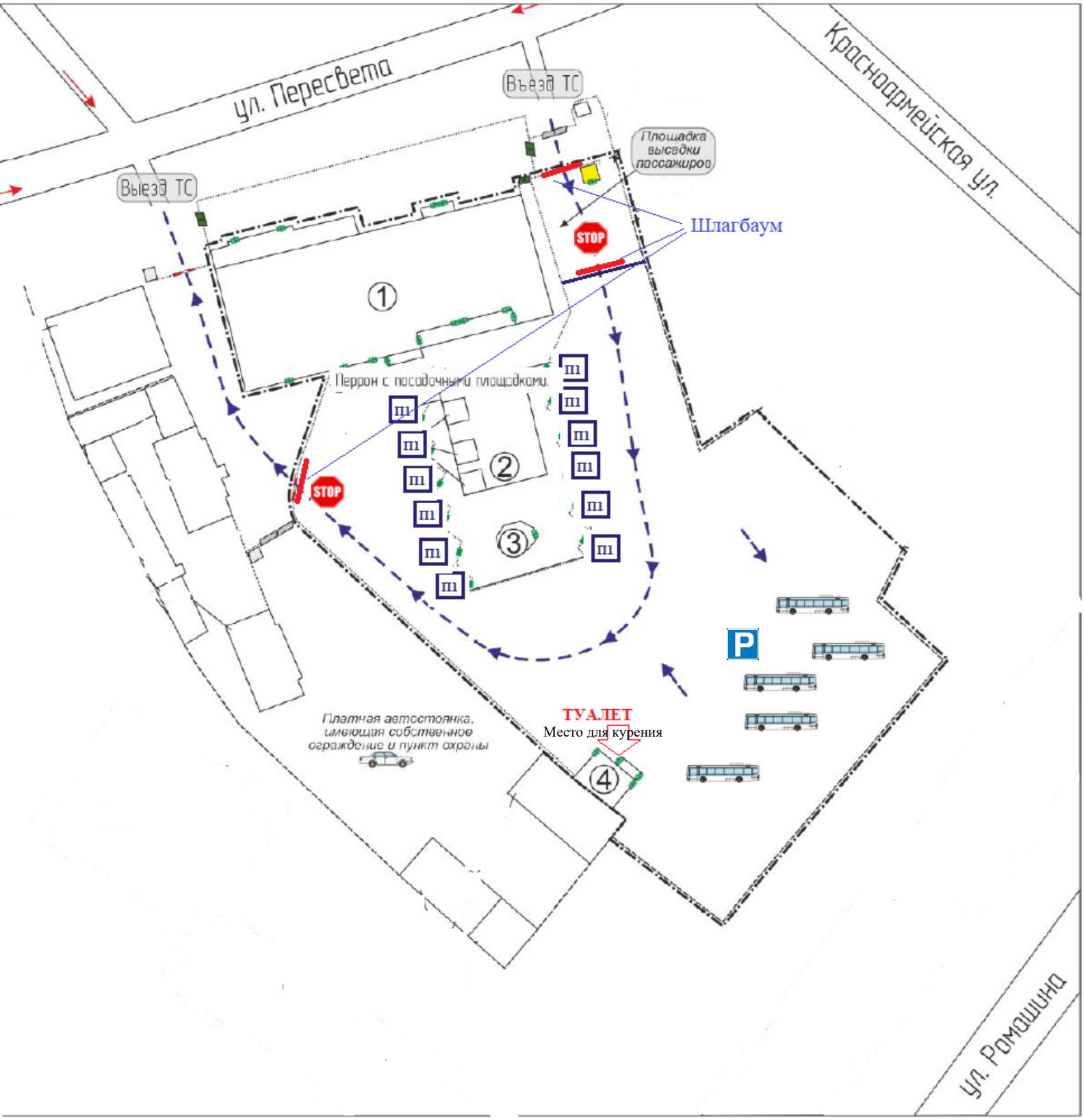
Директор _____ О.Н. Гавриков _____
подпись подпись

Агент_____ Принципал_____

Настоящий Агентский договор размещён в сети Интернет на сайте https://avtovokzal32.ru «29» мая 2026 года.

Приложение №1
к Договору № - _____
от 29.05.2026 г.

Схема движения автобусов на территории Автостанции г. Брянска



Агент_____ Принципал_____

Приложение №2
к договору № - _____
от «29» мая 2026 г.

Штрафы за нарушение Сторонами условий Договора

№ п/п	Вид нарушения	Сумма в рублях, в том числе 5% НДС.
1.	**Ответственность Агента**	
1.1	необоснованная задержка отправления автобуса в рейс работником ОТИ, подтверждённая Актом, составленным представителем Принципала непосредственно в момент выявления факта задержки, за исключением форс-мажорных обстоятельств	500
1.2	отсутствие перронного контролёра ОТИ при посадке пассажиров	500
1.3	несвоевременное предоставление или не предоставление информации Принципалу о смене юридического адреса Агента, реквизитов банка, руководителя или лица его заменяющего с правом подписи, повлёкшее ущерб Принципалу	500
2.	**Ответственность Принципала**	
2.1	за возврат билетов пассажирами по вине Принципала, в том числе в связи со срывом/отменой рейса Принципалом, изменение Принципалом вместимости или типа транспортного средства	Согласно п. 3.9 Договора
2.2	воспрепятствование посадки пассажиров на следующий рейс в установленное расписанием время и (или) задержка следующего рейса по причинам, зависящим от Принципала, связанным с опозданием отправления автобуса Принципала из ОТИ, в том числе вследствие отсутствия пропуска(ов), от 20 минут до 1 часа	500
2.3	воспрепятствование посадки пассажиров на следующий рейс в установленное расписанием время и (или) задержка следующего рейса по причинам, зависящим от Принципала, связанным с опозданием отправления автобуса Принципала из ОТИ, в том числе вследствие отсутствия пропуска(ов), свыше 1 часа	1000
2.4	проведение ремонтных работ ТС на территории автостанции, повлёкших за собой утечку расходных жидкостей, либо масла; проведение уборки салона водителем Принципала, повлёкшее за собой оставление мусора на территории ОТИ	1500
2.5	несоблюдение схемы организации движения автобусов по территории ОТИ	1000
2.6	в случае выявления факта приема багажа водителями Принципала, не принадлежащего пассажирам и не оформленного в установленном порядке (установлен в целях обеспечения требований транспортной безопасности)	1500
2.7	стоянка автобуса на территории ОТИ с работающим двигателем сверх установленного Договором времени	1500
2.8	За нарушение п. 2.51 Договора	500
2.9	За нарушение п. 2.52 Договора	1000
2.10	За нарушение п. 2.55 Договора	1000
2.11	За нарушение п. 2.67 Договора	1000
2.12	За нарушение п. 2.68- 2.69 Договора	500

Агент Принципал

_____ _____
подпись подпись

Агент_____ Принципал_____